

Hinweise zum Klausurtag

Statistische Physik (WS 2020/21)

! Die Klausur findet am 25. Februar 2021, von 8:00 bis 11:00 Uhr statt.
! Die Bearbeitungszeit beträgt 3 Stunden für beide Varianten (6LP und 9LP).

Erreichbarkeit während der Klausur

Bei Problemen erreichen Sie uns am Klausurtag per E-Mail, Slack oder telefonisch, von 7:00 Uhr bis 12:00 Uhr (Christoph Berke), bzw. 7:30 Uhr bis 11:30 (Carsten Bauer/Simon Trebst).

Notfallkontaktdaten

! Christoph Berke | 0221 / 470 1053 | 0177 4481985 | christoph.berke@gmail.com | Slack
! Carsten Bauer | 0221 / 470 1051 | bauer@thp.uni-koeln.de | Slack
Simon Trebst | 0221 / 470 7420 | trebst@thp.uni-koeln.de | Slack

Kontrolle der Studentenausweise

Sie können Ihre Studentenausweise zu den folgenden Zeitpunkten vorzeigen:

- Zwischen 7:15 Uhr und 7:45 Uhr.
- Während der Bearbeitungszeit von 8:00 Uhr bis 11:00 Uhr, z.B. wenn Sie gerade eine Aufgabe abgeschlossen haben.
- Nach der Bearbeitungszeit, falls Sie vor oder während der Klausur keine Gelegenheit dazu hatten.
- Verlassen Sie das Zoom-Meeting **nicht**, wenn Ihr Studentenausweis noch nicht kontrolliert wurde.

Vor der Klausur

- Loggen Sie sich bei [ea-flex](#) ein. Melden Sie sich **sofort**, falls es dabei Probleme gibt, damit Sie pünktlich mit der Klausur starten können. Im Notfall können wir telefonisch das CompetenceCenter E-Learning um Hilfe bitten. **In jedem Fall sollten Sie Ihr ea-flex Login schon vor dem Klausurtag testen und überprüfen, ob das Modul korrekt auf Ihrem persönlichen Schreibtisch angezeigt wird.**
- Legen Sie Ihren Studentenausweis, sowie Personalausweis / Reisepass bereit.

Zoom-Meeting

- Wir verwenden den gleichen Zoom-Link, der auch für die Fragestunde am Freitag benutzt wurde.
- Den Zoom-Link finden Sie auf der [Webseite](#) der Vorlesung.
- Das Zoom-Meeting ist ab 7:15 Uhr geöffnet.

! Bitte finden Sie sich spätestens um 7:45 Uhr im Zoom-Meeting ein.

Breakout Rooms

- Sie werden zufällig auf Breakout Rooms verteilt.
- In jedem Breakout Room wird eine Aufsicht zugegen sein.
- Lassen Ihre Kameraeinstellungen es nicht zu, dass Sie und Ihr Schreibtisch gleichzeitig sichtbar sind, wird die Aufsicht Sie evtl. darum bitten, einen Kameraschwenk über den Schreibtisch zu machen.
- Sie können den Breakout Room eigenständig verlassen, um eine Frage zur Klausur zu stellen (s.u.) oder Ihren Studentenausweis vorzuzeigen. Bitte sagen Sie in beiden Fällen Ihrer Aufsicht über das Chat-Fenster Bescheid.

Herunterladen der Klausuraufgaben

- Die Klausuraufgaben stehen ab 7:55 Uhr auf [ea-flex](#) zum Download bereit.

Während der Bearbeitungszeit

- Die Bearbeitungszeit geht von 8:00 Uhr bis 11:00 Uhr.
- Zugelassenes Hilfsmittel: ein Din-A4 Blatt, handschriftlich auf Vorder- und Rückseite beschrieben.
- Kommunikation mit weiteren Personen ist nicht gestattet.
- Sie können den Breakout Room zur Kontrolle der Studentenausweise verlassen.

! Wenn Sie eine Frage zu einer Klausuraufgabe haben, können Sie den Breakout Room verlassen und dann im Hauptraum, wo Christoph Berke und Carsten Bauer zugegen sein werden, Ihre Frage stellen. Bitte melden Sie sich vor Verlassen des Breakout Rooms bei Ihrer Aufsicht über das Chat-Fenster ab.

Nach der Bearbeitungszeit

- Sie können bis 11:30 Uhr Ihre Lösungen bei ea-flex hochladen.
- Bitte nur eine Datei hochladen.
- Wenn Sie Ihre Lösung hochgeladen haben, können Sie den Breakout Room verlassen und in den Hauptraum zurückkehren.
- Verlassen Sie das Zoom-Meeting **nicht**,
 - bis Sie Rückmeldung bekommen haben, dass Ihr Upload bei uns angekommen ist.
 - wenn Ihr Studentenausweis / Personalausweis noch nicht kontrolliert wurde.
- Kommunikation mit anderen Personen ist weiterhin nicht gestattet, bis Ihre Lösungen bei ea-flex hochgeladen sind.